

แนวทางการพิจารณาคูสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ
ราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑. คุณสมบัติของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียน

๑.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

๑.๒ วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ความสามารถ

และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ

(เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ เอกสารแสดงวุฒิการศึกษาและรับรองประสบการณ์
สอนภาษาอังกฤษ แปลเป็นภาษาไทยและรับรองการแปลโดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการ)

๑.๓ สุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือติดยาเสพติด

(เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ ใบรับรองแพทย์)

๑.๔ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ในวันที่รับสมัคร

(เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทาง)

๑.๕ สามารถอยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

(เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ วีซ่าและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต)

๒. การคัดเลือกบุคคลภายนอก

๒.๑ สำนักงานเขตและสถานศึกษา ดำเนินการร่วมกันในการคัดเลือกโดยดำเนินการดังนี้

๒.๑.๑ จัดทำประกาศรับสมัครบุคคลภายนอก

๒.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีครูที่สอน

ภาษาอังกฤษในสถานศึกษา ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก

๒.๒ วิธีการคัดเลือก ให้ใช้วิธีการ ดังนี้

๒.๒.๑ สัมภาษณ์เกี่ยวกับประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษาหรือการสอนภาษาอังกฤษ

โดยศึกษาแฟ้มสะสมผลงาน (PORTFOLIO / RESUME)

๒.๒.๒ ทดสอบการสอน โดยมีการสาธิตการสอน

๒.๒.๓ สังเกต กิริยา มารยาท บุคลิกภาพ และการแต่งกาย

วิธีการคัดเลือกที่เพิ่มนอกเหนือจากนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

๓. การดำเนินการจ้าง มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑ เมื่อคัดเลือกบุคคลได้แล้ว ให้เสนอผู้อำนวยการเขตอนุมัติตัวบุคคล อนุมัติ

ค่าตอบแทนและทำสัญญาจ้าง

๓.๒ สำนักงานเขตในฐานะนายจ้างดำเนินการร่วมกับสถานศึกษา ในการปฏิบัติตาม

ขั้นตอนการจ้างบุคคลตามกฎหมายแรงงานต่างด้าว

๓.๓ สถานศึกษาดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้าน
การสอนภาษาอังกฤษ เดือนละ ๑ ครั้ง โดยใช้ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอก
ที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑ และแนบเอกสารหลักฐาน ประกอบใบขอเบิกเงินตามระบบ
MIS ๒ และส่งให้ฝ่ายการคลังตรวจสอบและอนุมัติฎีกา ดังนี้

๓.๓.๑ สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สอน
พร้อมลงลายมือรับรองสำเนา

๓.๓.๒ สำเนาสัญญาจ้าง พร้อมลงลายมือรับรองสำเนา

๓.๓.๓ ตารางสอน พร้อมลงลายมือผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรอง

๓.๓.๔ สำเนาหนังสืออนุมัติตัวบุคคลและคำตอบแทน พร้อมลงลายมือรับรองสำเนา

๓.๓.๕ แบบใบขอเบิกเงินค่าตอบแทน ผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรอง

พร้อมประทับตราโรงเรียน

๔. การติดตามและประเมินผล

๔.๑ สถานศึกษา กำกับ ดูแล การปฏิบัติงาน โดยจัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน
ให้ผู้สอนลงลายมือชื่อทุกครั้งที่เข้าสอน และมอบหมายงานตามบทบาทและภาระหน้าที่ในการจัดการเรียน
การสอนที่กำหนด

๔.๒ สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของผู้สอนและ
รายงานผลให้ผู้อำนวยการเขตทราบก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๔.๓ หากพบว่าบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษมีพฤติกรรม
ไม่เหมาะสม อย่างร้ายแรง นายจ้างพิจารณาแล้วไม่สมควรจ้างต่อให้แจ้งยกเลิกสัญญาจ้างได้กรณี
บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศให้แจ้งยกเลิกใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT) ต่อสำนักบริหาร
แรงงานต่างด้าว

๕. การดำเนินการอื่นๆ (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ)

สำนักงานเขตร่วมกับสถานศึกษาในการออกเอกสารรับรอง ตามที่หน่วยงานราชการที่
เกี่ยวข้องกำหนด คือ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (VISA) สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมแรงงาน (WORK
PERMIT) และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
(สกสค.) (ใบประกอบวิชาชีพครู TEACHER LICENCE)

ระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรวางระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับ ข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๓๖ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงวางระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินค่าตอบแทนที่ไม่เป็นเงินเดือนหรือค่าจ้าง

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างในสังกัดกรุงเทพมหานคร

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร และให้รวมถึงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และศูนย์สงเคราะห์เด็กของกรุงเทพมหานคร

“ผู้สอน” หมายความว่า บุคคลที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและชำนาญการด้านการสอนที่ทำหน้าที่ให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ข้อ ๕ กิจการที่บุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนในสถานศึกษา ได้แก่ การเพิ่มพูนความรู้ หรือประสบการณ์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ข้อ ๖ ผู้สอนจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการสอนเป็นอย่างดี

- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ในวันที่ได้รับการอนุมัติ
- (๓) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- (๕) ไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติดให้โทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ข้อ ๗ การอนุมัติให้บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการให้อุบัติได้เป็นครั้งคราวตามความจำเป็นความเหมาะสม ความเร่งด่วน และประโยชน์ของทางราชการเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

ข้อ ๘ การคัดเลือกให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเรื่องเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก แล้วนำเสนอผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๙ การเข้าปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานและการสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเรื่องกำหนด

ข้อ ๑๐ ผู้สอนให้ปฏิบัติงานไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอก ตามระเบียบนี้ให้กระทำได้เฉพาะแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนตามวัน เวลา ที่ได้ปฏิบัติงานจริง

อัตราค่าตอบแทนผู้สอน ให้ผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้อนุมัติเป็นราย ๆ ไป โดยให้จ่ายค่าตอบแทนชั่วโมงละไม่เกิน ๖๐๐ บาท และเบิกจ่ายได้เดือนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งที่กรุงเทพมหานครถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่นหรือไม่มีกำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๑๔ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

พิจิตต รัตตกุล

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร